**BM.18A**

|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦ DẦU MỘT  **KHOA:…………………..**  **CTĐT:……………………**  Số : / …….. | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  Mẫu HPTT-SV  *Bình Dương, ngày tháng năm* |

**DANH SÁCH CỐ VẤN HỌC TẬP**

**NĂM HỌC 20… - 20…**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **MÃ CBGV** | **HỌ VÀ TÊN** | **CTĐT** | **SỐ ĐIỆN THOẠI** | **EMAIL** | **LỚP** | **GHI CHÚ** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |

*Danh sách này có….. người./.*

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Lãnh đạo Khoa** |

**BM.18B**

|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦ DẦU MỘT  **KHOA:…………………..**  **CTĐT :………………….** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  Mẫu HPTT-SV  *Bình Dương, ngày tháng năm* |

**LỊCH SINH HOẠT VÀ TIẾP SINH VIÊN**

**HỌC KỲ ……, NĂM HỌC 20….. - 20……**

Từ ngày … tháng ……năm 20… đến ngày …… tháng …..năm 20……

Lịch sinh hoạt tổ chức 01 lần/01 tháng, lịch trực để tiếp sinh viên ít nhất 01 giờ/tuần.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **THỜI GIAN SINH HOẠT** | **THỜI GIAN TIẾP SINH VIÊN** | **ĐỊA ĐIỂM** | **GHI CHÚ** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LÃNH ĐẠO KHOA**  *(Ký, ghi rõ họ tên)* | **GIÁM ĐỐC CTĐT**  *(Ký, ghi rõ họ tên)* | **CỐ VẤN HỌC TẬP**  *(Ký, ghi rõ họ tên)* |

‘

|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦ DẦU MỘT  **KHOA:…………………..**  **CTĐT:……………………**  Số : / …….. | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  Mẫu HPTT-SV  *Bình Dương, ngày tháng năm* |

**BM.18C**

**BIÊN BẢN SINH HOẠT LỚP**

**THÁNG ……………, NĂM HỌC 20….. - 20……**

Tiến hành vào lúc ................giờ ngày ………..tháng ………năm 20 ………. Tại phòng ………

Tổng số sinh viên: …… Trong đó:

Vắng: …………; Lý do…………………………….

1. **NỘI DUNG SINH HOẠT**

1. **NHẬN XÉT CHUNG:** (Tư tưởng, hoạt động ngoại khóa, học tập, chấp hành đồng phục, giờ giấc, chào cờ, sinh hoạt ….)

1. **HÌNH THỨC XỬ LÝ KỶ LUẬT (HỌ TÊN, MỨC KỶ LUẬT):**

1. **KIẾN NGHỊ VỚI KHOA, NHÀ TRƯỜNG**

Buổi sinh hoạt kết thúc vào lúc .... giờ ..... phút, cùng ngày.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **GIÁM ĐỐC CTĐT**  *(Ký kiểm tra)* | **CỐ VẤN HỌC TẬP**  *(Ký, ghi rõ họ tên)* | **ĐẠI DIỆN SV**  *(Ký, ghi rõ họ tên)* |

**BM.18D**

|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦ DẦU MỘT  **KHOA:…………………..**  **CTĐT:……………………**  Số : / BC-…….. | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  Mẫu HPTT-SV  *Bình Dương, ngày tháng năm* |

**BÁO CÁO CÔNG TÁC CỐ VẤN HỌC TẬP THÁNG….**

**HỌC KỲ ……., NĂM HỌC 20… - 20…**

**Họ và tên Cố vấn học tập:**

1-………………………………………………..

2-………………………………………………..

3-………………………………………………..

4-………………………………………………..

5-………………………………………………..

1. **CÔNG TÁC QUẢN LÝ SINH VIÊN:**
2. Thống kê tình hình sinh viên :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thống kê tình hình sinh viên** | **ĐẠI HỌC CHÍNH QUY** | | | | | **ĐẠI HỌC**  **THƯỜNG XUYÊN** | | | |
| **Năm 1** | **Năm 2** | **Năm 3** | **Năm 4** | **Năm 5** | **Năm 1** | **Năm 2** | **Năm 3** | **Năm 4** |
| Tổng số lớp |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Xin thôi học |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Buộc thôi học |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Tạm dừng học |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Cảnh báo học vụ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Vi phạm kỷ luật |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Tổng số sinh viên** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Kết quả học tập :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kết quả học tập** | **ĐẠI HỌC CHÍNH QUY** | | | | | **ĐẠI HỌC**  **THƯỜNG XUYÊN** | | | |
| **Năm 1** | **Năm 2** | **Năm 3** | **Năm 4** | **Năm 5** | **Năm 1** | **Năm 2** | **Năm 3** | **Năm 4** |
| Xuất sắc |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Giỏi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Khá |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Trung bình - Khá |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Trung bình |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Yếu |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Kém |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Kết quả rèn luyện :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kết quả rèn luyện** | **ĐẠI HỌC CHÍNH QUY** | | | | |
| **Năm 1** | **Năm 2** | **Năm 3** | **Năm 4** | **Năm 5** |
| Xuất sắc |  |  |  |  |  |
| Tốt |  |  |  |  |  |
| Khá |  |  |  |  |  |
| Trung bình |  |  |  |  |  |
| Yếu / Kém |  |  |  |  |  |

1. Các nội dung khác (nếu có): ……………………………..……………...

**II. CÔNG TÁC TƯ VẤN TRỢ GIÚP SINH VIÊN**

1. Số buổi thảo luận với sinh viên:……………………………………………………

2. Số sinh viên đăng ký không thành công (đăng ký qua mạng):…………………….

3. Số sinh viên xin hủy đăng ký học phần:…………………………………………

4. Số sinh viên đăng ký đề tài nghiên cứu khoa học:………………………………..

5. Số sinh viên tham gia các hoạt động ngoại khóa đạt kết quả tốt:…………………

6. Số sinh viên được nhắc nhở động viên:………………………………………….

**III. CÔNG TÁC KHÁC CỦA CỐ VẤN HỌC TẬP**

1. Tham gia tập huấn:…………………………………………………………………

2. Phối hợp với các đơn vị giải quyết các vấn đề liên quan đến sinh viên:………….

3. Tiếp nhận:……………….…………………………………………………….

4. Bàn giao:………………………………….………………………………………..

**IV. THUẬN LỢI VÀ KHÓ KHĂN**

1……………………………………………………………………………………………

2……………………………………………………………………………………………

**IV. ĐỀ XUẤT VÀ KIẾN NGHỊ**

1……………………………………………………………………………………………

2……………………………………………………………………………………………

|  |  |
| --- | --- |
| **Giám đốc CTĐT** | **Người tổng hợp** |

|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦ DẦU MỘT  **KHOA:…………………..**  **CTĐT:……………………**  Số : / BC-…….. | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  Mẫu HPTT-SV  *Bình Dương, ngày tháng năm* |

**BM.18E**

**BÁO CÁO CÔNG TÁC CỐ VẤN HỌC TẬP**

**HỌC KỲ ….., NĂM HỌC 20…. - 20……**

**I. CÔNG TÁC QUẢN LÝ SINH VIÊN:**

1. Thống kê tình hình sinh viên :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thống kê tình hình sinh viên** | **ĐẠI HỌC CHÍNH QUY** | | | | | **ĐẠI HỌC**  **THƯỜNG XUYÊN** | | | |
| **Năm 1** | **Năm 2** | **Năm 3** | **Năm 4** | **Năm 5** | **Năm 1** | **Năm 2** | **Năm 3** | **Năm 4** |
| Tổng số lớp |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Xin thôi học |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Buộc thôi học |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Tạm dừng học |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Cảnh báo học vụ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Vi phạm kỷ luật |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Tổng số sinh viên** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Kết quả học tập :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kết quả học tập** | **ĐẠI HỌC CHÍNH QUY** | | | | | **ĐẠI HỌC**  **THƯỜNG XUYÊN** | | | |
| **Năm 1** | **Năm 2** | **Năm 3** | **Năm 4** | **Năm 5** | **Năm 1** | **Năm 2** | **Năm 3** | **Năm 4** |
| Xuất sắc |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Giỏi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Khá |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Trung bình - Khá |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Trung bình |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Yếu |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Kém |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Kết quả rèn luyện :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kết quả rèn luyện** | **ĐẠI HỌC CHÍNH QUY** | | | | |
| **Năm 1** | **Năm 2** | **Năm 3** | **Năm 4** | **Năm 5** |
| Xuất sắc |  |  |  |  |  |
| Tốt |  |  |  |  |  |
| Khá |  |  |  |  |  |
| Trung bình |  |  |  |  |  |
| Yếu / Kém |  |  |  |  |  |

1. Các nội dung khác (nếu có): ……………………………..……………...

**II. CÔNG TÁC TƯ VẤN TRỢ GIÚP SINH VIÊN**

1. Số buổi thảo luận với sinh viên:……………………………………………………

2. Số sinh viên đăng ký không thành công (đăng ký qua mạng):…………………….

3. Số sinh viên xin hủy đăng ký học phần:…………………………………………

4. Số sinh viên đăng ký đề tài nghiên cứu khoa học:………………………………..

5. Số sinh viên tham gia các hoạt động ngoại khóa đạt kết quả tốt:…………………

6. Số sinh viên được nhắc nhở động viên:………………………………………….

**III. CÔNG TÁC KHÁC CỦA CỐ VẤN HỌC TẬP**

1. Tham gia tập huấn:…………………………………………………………………

2. Phối hợp với các đơn vị giải quyết các vấn đề liên quan đến sinh viên:………….

3. Tiếp nhận:……………….…………………………………………………….

4. Bàn giao:………………………………….………………………………………..

**IV. THUẬN LỢI VÀ KHÓ KHĂN**

1……………………………………………………………………………………………

2……………………………………………………………………………………………

**IV. ĐỀ XUẤT VÀ KIẾN NGHỊ**

1……………………………………………………………………………………………

2……………………………………………………………………………………………

|  |  |
| --- | --- |
| **Lãnh đạo Khoa** | **Người tổng hợp** |